

*Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19*

*Umowa powierzenia grantu nr 2863/2022*

**Załącznik Nr 1 do SWZ**

**nr sprawy: RR.271.8.2022**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Sułów**

**Sułów 63, 22-448 Sułów**

**NIP: 922-29-42-581**

**REGON: 950368598**

**FORMULARZ OFERTY**

Zarejestrowana nazwa i adres przedsiębiorstwa:

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

NIP:

…………………………………………………………………………………………………

Regon:

…………………………………………………………………………………………………

KRS:

…………………………………………………………………………………………………

tel.

...................................................................................................................................................

faks

.......................................................................................................................................................

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji)

OFERUJEMY

dostawę obejmującą zamówienie publiczne pn.:

**„Zakup i dostawa laptopów oraz oprogramowania biurowego w ramach programu Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**

1. **Całkowita ryczałtowa cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia wynosi:**

.................................................................................................................................zł.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oferowany przedmiot zamówienia** | **Ilość****(szt.)** | **Cena jednostkowa netto****[PLN]** | **Całkowita ryczałtowa cena netto****[PLN]****Kol. 2 x kol. 3** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Komputer przenośny: Laptop****Marka: …………………****Model: …………………****Symbol: …………………** | **65 szt.** |  |  |
| **oprogramowanie** | **65 szt.** |  |  |
| **Razem netto** | **…………………… zł** |
| **Vat 23%** | **…………………… zł** |
| **Razem brutto** | **…………………… zł** |

**Do oferty należy dołączyć karty katalogowe zaoferowanych produktów.**

1. **Okres udzielonej przez nas gwarancji wynosi: ……………………… miesięcy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa zadania** | **Ilość miesięcy** liczącod dnia odbioru końcowego dostawy  |
| **„Zakup i dostawa laptopów oraz oprogramowania biurowego w ramach programu Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**  | ………………..…………….(nie krótszy niż 24 miesięcy gwarancji) – możliwość wydłużenia do 36 miesięcy**(wartość oceniana)** |

Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **do 60 dni od dnia podpisania umowy**.

**Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z SWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami
i zasadami postępowania.
2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w SWZ.
3. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ .
4. Jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.
5. Zamówienie zrealizujemy sami, tj. bez udziału podwykonawców\*/przy udziale podwykonawców\*

a)………………………………………………………………………………………………

/część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy /

b)………………………………………………………………………………………………

/część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/

1. Oświadczamy, iż w celu spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, polegam na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających te zasoby zgodnie z przepisami *art. 118 ustawy pzp*. (należy zaznaczyć znakiem „X” odpowiedni kwadrat przy właściwej odpowiedzi):

[ ]  TAK

[ ]  NIE

………………………………………………………………………………………………

/nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

………………………………………………………………………………………………

/nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

**Uwaga:**

1. W przypadku, gdy wykonawca wypełni zaznaczy **„NIE”,** zamawiający uzna, iż wykonawca **nie polega** na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, gdy wykonawca zaznaczy **„TAK”,** do formularza oferty należy dołączyć:
	* **Zobowiązanie innego podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca** według wzoru stanowiącego załącznik nr 4do SWZ,
	* **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – złożone odrębnie i podpisany przez podmiot udostępniający zasoby zgodnie z załącznikami nr 2 do SWZ;
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla Stron postanowieniami umowy,
i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru Naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie
z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że jesteśmy (zaznaczyć właściwe):

[ ]  **mikroprzedsiębiorstwem** (tj. przedsiębiorstwem, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln Euro)

[ ]  **małym przedsiębiorstwem** (tj. przedsiębiorstwem, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln Euro)

[ ]  **średnim przedsiębiorstwem** (tj. przedsiębiorstwem, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln Euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln Euro)

(zgodnie z definicją zawartą w MŚP zawartą w załączniku I do Rozporządzenia komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.

[ ]  innym

1. Oświadczamy, że niniejsza oferta (należy zaznaczyć znakiem „X” właściwy kwadrat przy właściwej informacji)**:**

[ ]  nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

[ ]  zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

Informacje i dokumenty zawarte na stronach od …. do …. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

1. Oświadczamy, że (zaznaczyć właściwe):

[ ]  wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

[ ]  wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

Wartość towaru/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ………… zł netto. Zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
\* należy wykreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

1. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

……..............................................................................................………………………………

……..............................................................................................………………………………

 *(podać adres, oraz osobę do kontaktu)*

adres e-mail: ……………………………………@………………...

adres skrzynki ePUAP: ………………………………………………

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię..……………………………………………………………………………...

adres e mail…………………………………………………………………………………..

tel.: ……………………….......……………..

faks: …………………………………………

Osoba/osoby przewidziana/ne do podpisania umowy:

…………………………………..………………………………

\* - niepotrzebne skreślić

Do niniejszej oferty należy załączyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia.
2. Karty katalogowe zaoferowanych sprzętów
3. Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
4. Zobowiązanie innego podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca (jeżeli dotyczy)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

......................................................... ............................................................

 miejscowość i data pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy